

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.У.5. Профессионально-творческий практикум

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль): Международная журналистика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	32
Лекции (час)	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	72
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	72
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	32
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.03.02
Журналистика.

Автор Е.С. Измestьева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
журналистики и маркетинговых технологий

Заведующий кафедрой И.Н. Демина

1. Цели изучения дисциплины

Программа курса «Профессионально-творческий практикум» изучает творческий срез литературной работы и взаимовлияние журналистов разного профиля, которое происходит на уровне мастерства. Рассматриваются такие моменты и возможности профессиональной деятельности журналиста, которые могут дать толчок к творческому поиску и к творческому самовыражению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен подготовить и создать информационные материалы, освещающие события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации
ПК-5	Способен организовать производственный процесс создания медиапродуктов и создание медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-1 Способен подготовить и создать информационные материалы, освещающие события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации	З. Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У. Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н. Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.
ПК-5 Способен организовать производственный процесс создания медиапродуктов и создание медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения	З. Знать современные тенденции развития масс-медиа и системы средств массовой информации, основы и принципы мультимедийной, конвергентной журналистики. Знать способы создания мультимедийного медиапродукта. У. Уметь организовывать производственный процесс создания медиапродуктов и медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения Н. Владеть навыками создания мультимедийного медиапродукта для СМИ.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы теории журналистики", "Современный русский язык", "Основы журналистской деятельности"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Виды журналистики"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	0
Практические (сем, лаб.) занятия	72
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	72
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Журналистика как практическая деятельность.	32	0	4	0	0	Собеседование (по вопросам специализации). Собеседование (по теме "Журналистика как практическая деятельность"). Коллоквиум по теме "Журналистика как практическая деятельность"
2	Аудитория СМИ.	32	0	2	8	0	Сообщение ("Аудитория СМИ")
3	Информационная политика редакции.	32	0	6	8	0	Творческое задание "Поиск информационного повода"
4	Планирование в работе	32	0	4	8	0	Сообщение (работа

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	редакции.						редакции)
5	Работа журналиста с источниками информации.	32	0	16	8	0	Творческое задание (выявление информационных поводов). Творческое задание (особенности телефонного разговора журналиста с источником информации). Творческое задание (работа с редакционной почтой). Доклад (работа с источниками информации)
6	Подготовка журналистского текста.	32	0	28	10	0	Творческие задания (написание журналистского материала)
7	Создание, редактирование и корректура текстов.	32	0	12	30	0	
	ИТОГО			72	72		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Виды журналистской деятельности. Авторская. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов).
1	Творческая составляющая журналистской деятельности. Профессиональные специализации.. Творчество, креативность в работе журналиста. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
2	Сегментирование аудитории. Реальная, потенциальная, расчетная аудитории СМИ. Основные принципы сегментирования аудитории. Зачем журналисту изучать свою аудиторию, аудиторию своего СМИ и уметь их сегментировать. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
3	Позиционирование СМИ. Определение места СМИ в ряду других. Стратегии позиционирования. Основы редакционно-издательского маркетинга. Как

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	СМИ оставаться востребованным у аудитории? Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
3	Поиск информационного повода. Информационный повод. Повестка дня. Отражение в СМИ проблем современности. Проводится в форме выполнения и обсуждения творческого задания "Поиск информационного повода".
3	Нарушения информационной политики издания журналистом.. Случаи нарушения информационной политики издания.
4	Принцип тематического планирования в организации работы редакции. Планирование и импровизация в работе журналиста. Тематическое планирование. Рубрицирование и комплексное планирование выпуска. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
4	Тайм-менеджмент в организации работы журналиста. Тематическое планирование. Технология тайм-менеджмента. Основные принципы тайм-менеджмента, используемые в работе журналиста. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
5	Методы сбора информации (1). Эмпирические методы сбора информации. Метод наблюдения. Работа с документами. Метод интервью. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
5	Методы сбора информации (2). Теоретические методы сбора информации. Методы выводного знания (индуктивный и дедуктивный, сравнение и аналогия). Содержательно-логические методы (анализ, синтез, гипотеза). Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
5	Методы сбора информации (3). Художественные методы сбора информации. Публицистический образ. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
5	Работа с редакционной почтой. Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
5	Общение в работе журналиста. Выполнение творческого задания "Общие принципы общения".
5	Принципы работы над фактическим материалом (1). Виды и приемы проверки фактического материала. Достоверность. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
5	Принципы работы над фактическим материалом (2). Работа с цифровыми данными.
5	СМИ как источник информации.. Анализ публикаций газет, журналов других СМИ как источников информации,
6	Особенности подготовки журналистского текста. Преодоление инерции мышления: соблазн упростить творческую задачу, уход от мешающих сложностей. Отражение противоречий. Раздвижение горизонтов связей вокруг предмета описания. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
6	Жанровое своеобразие журналистских текстов. Анализ публикаций на предмет определения их принадлежности к жанрам
6	Жанровое своеобразие журналистских текстов. Анализ публикаций на предмет определения их принадлежности к жанрам
6	Как выбрать и написать новость? (1). Новости: формулировка – это важно; будем ли мы об этом писать? Новостные истории. Сайдбарды или

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	текстографика. Новость и инфографика. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений, докладов)
6	Как выбрать и написать новость? (2). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Как выбрать и написать новость? (3). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Написание репортажа (1). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Написание репортажа (2). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Подготовка и написание интервью. Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Подготовка и написание корреспонденции. Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Подготовка и написание статьи (1). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Подготовка и написание статьи (2). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
6	Мастерство заголовка. Проводится в форме семинарского занятия (обсуждение сообщений).
3	Заголовочный комплекс. Проводится в форме практического занятия
7	Создание журналистского текста (1). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
7	Создание журналистского текста (2). Выполнение творческого задания. Проводится в форме практического занятия.
7	Создание журналистского текста (3). Проводится в форме практического занятия (выполнение творческого задания)
7	Создание журналистского текста (4). Проводится в форме практического занятия (выполнение творческого задания)
7	Создание журналистского текста (5). Проводится в форме практического занятия (выполнение творческого задания)
7	Создание журналистского текста (6). Проводится в форме практического занятия (выполнение творческого задания)

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Журналистика как практическая	ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по	Коллоквиум по теме "Журналистика как	Активное участие в обсуждении

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	деятельность.		сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У. Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н. Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	практическая деятельность"	вопросов темы (1)
2		ПК-1	З. Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У. Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н. Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты;	Собеседование (по вопросам специализации)	Активное участие в обсуждении вопросов темы (1)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.		
3		ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	Собеседование (по теме "Журналистика как практическая деятельность")	Активное участие в обсуждении вопросов темы (1)
4	2. Аудитория СМИ.	ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания	Сообщение ("Аудитория СМИ")	Самостоятельная подготовка сообщения и выступление с ним на семинаре - 3 балла; широта и полнота раскрытия вопросы - 2 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.		
5	3. Информационная политика редакции.	ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	Творческое задание "Поиск информационного повода"	Соответствие выполненной работы студента поставленной задаче - 3 балла; Креативность - 2 балла. (5)
6	4. Планирование в работе редакции.	ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и	Сообщение (работа редакции)	Критерии оценивания: широта, глубина раскрытия темы - 3 балла; конкретные примеры - 2 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н. Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.		
7	5. Работа журналиста с источниками информации.	ПК-1	З. Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У. Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н. Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	Доклад (работа с источниками информации)	Критерии оценивания: широта, глубина раскрытия темы - 3 балла; конкретные примеры - 2 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
8		ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	Творческое задание (работа с редакционной почтой)	Соответствие выполненной работы студента поставленной задаче (1)
9		ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих	Творческое задание (выявление информационных поводов)	Соответствие выполненной работы студента поставленной задаче - 3 балла; Креативность - 2 балла. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.		
10		ПК-1	З.Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации. У.Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации. Н.Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.	Творческое задание (особенности телефонного разговора журналиста с источником информации)	Соответствие выполненной работы студента поставленной задаче - 3 балла; Креативность - 2 балла. (5)
11	6. Подготовка журналистского текста.	ПК-5	З.Знать современные тенденции развития масс-медиа и системы средств массовой информации, основы и принципы мультимедийной, конвергентной журналистики. Знать способы создания мультимедийного медиапродукта. У.Уметь организовывать	Творческие задания (написание журналистского материала)	Качественное выполнение (66)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			производственный процесс создания медиапродуктов и медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения Н. Владеть навыками создания мультимедийного медиапродукта для СМИ.		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: правильный ответ.

Компетенция: ПК-1 Способен подготовить и создать информационные материалы, освещающие события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации

Знание: Знать технологии и методы работы по сбору информации, подготовке материала для средств массовой информации.

1. Информационный повод. Повестка дня. Отражение в СМИ проблем.
2. Методы сбора информации.
3. Нарушения информационной политики издания журналистом.
4. Принцип тематического планирования в организации работы редакции.
5. Профессионализм и мастерство. Понятие ремесла.
6. Работа журналиста с источниками информации.
7. Реальная, потенциальная, расчетная аудитория СМИ.
8. Система отношений "журналист-аудитория".
9. Тайм-менеджмент в организации работы журналиста.
10. Творчество, креативность в работе журналиста.

Компетенция: ПК-5 Способен организовать производственный процесс создания медиапродуктов и создание медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения

Знание: Знать современные тенденции развития масс-медиа и системы средств массовой информации, основы и принципы мультимедийной, конвергентной журналистики. Знать способы создания мультимедийного медиапродукта.

11. Виды журналистской деятельности.

12. Журналистские спецификации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: грамотное выполнение задания.

Компетенция: ПК-1 Способен подготовить и создать информационные материалы, освещающие события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации

Умение: Уметь найти, подготовить и представить актуальную информацию для населения через средства массовой информации.

Задача № 1. Написать заголовок к заметке

Компетенция: ПК-5 Способен организовать производственный процесс создания медиапродуктов и создание медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения

Умение: Уметь организовывать производственный процесс создания медиапродуктов и медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения

Задача № 2. Написать заметку

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: грамотное выполнение задания.

Компетенция: ПК-1 Способен подготовить и создать информационные материалы, освещающие события, явления, факты, предназначенные для распространения с помощью средств массовой информации

Навык: Владеть навыками отслеживания информационных поводов, сбора информации, подготовки материалов, освещающих актуальные события, явления, факты; владеть навыками создания продукции, удовлетворяющей информационные потребности аудитории.

Задание № 1. Сделать анализ текста

Компетенция: ПК-5 Способен организовать производственный процесс создания медиапродуктов и создание медиапродуктов мультимедийного формата для удовлетворения информационных и развлекательных потребностей населения

Навык: Владеть навыками создания мультимедийного медиапродукта для СМИ.

Задание № 2. Планирование и разработка журналистской темы

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 42.03.02 Журналистика
Профиль - Международная
журналистика
Кафедра журналистики и маркетинговых
технологий
Дисциплина - Профессионально-

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Написать заметку (30 баллов).
3. Планирование и разработка журналистской темы (30 баллов).

Составитель _____ Е.С. Измestьева

Заведующий кафедрой _____ И.Н. Демина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Прохоров Е. П. Введение в теорию журналистики. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов. 8-е изд., испр./ Е. П. Прохоров.- М.: Аспект Пресс, 2011.-350 с.
2. Корконосенко С. Г. Сергей Григорьевич Основы журналистики. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов. Изд. 2-е, перераб. и доп./ С. Г. Корконосенко.- М.: Аспект Пресс, 2009.-318 с.
3. Средства массовой информации России. 2-е изд., испр. и доп./ М.И. Алексеева.- Москва: Аспект Пресс, 2011.-392 с.
4. Сиберт Ф. С., Питерсон Т., Шрамм У. Четыре теории прессы/ Ф. С. Сиберт, У. Шрамм, Т. Питерсон.- М.: Вагриус, 1998.-224 с.
5. [Бобров А.А. Литературная работа журналиста \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.А. Бобров. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 196 с. — 978-5-4487-0284-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76793.html>](#)
6. [В творческой лаборатории журналиста \[Электронный ресурс\] : учебно-практическое пособие для студентов вузов / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 192 с. — 978-5-98704-576-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66420.html>](#)
7. [Колесниченко А.В. Практическая журналистика. 15 мастер-классов \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов / А.В. Колесниченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2016. — 111 с. — 978-5-7567-0822-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56299.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Дэннис Э., Мэррилл Дж. Беседы о масс-медиа/ Рос.-амер. информ. пресс-центр.- М.: Вагриус, 1997.-383 с.
2. Корконосенко С. Г. Сергей Григорьевич Введение в журналистику. учеб. пособие для вузов. допущено УМО по клас. унив. образованию/ С. Г. Корконосенко.- М.: КноРус, 2011.-270 с.
3. Гуревич С. М. Газета: вчера, сегодня, завтра. [учеб. пособие для вузов]/ С. М. Гуревич.- М.: Аспект Пресс, 2004.-288 с.
4. Прохоров Е. П. Государственные СМИ как главный инструмент обеспечения информационной демократии/ Е. П. Прохоров// Номер журнала, N 1, С. 11-20, 2011, ч.з 2-202
5. Прохоров Е. П. Журналистика и демократия. учеб. пособие. 2-е изд., перераб. и доп./ Е. П. Прохоров.- М.: Аспект Пресс, 2004.-352 с.
6. Шумилина Т. В. Конфликт принципов журналистики/ Т. В. Шумилина// Вестник Московского университета. Серия 10, Журналистика

7. Ахмадулин Е. В. Краткий курс теории журналистики. рек. Южно-Российским УМО. учеб. пособие/ Е. В. Ахмадулин.- Ростов н/Д: МарТ, 2006.-271 с.
8. Демина И. Н., Шкондин М. В. Медиасистема России: методологические аспекты оптимизации/ И. Н. Демина, М. В. Шкондин// Вопросы теории и практики журналистики
9. Корконосенко С. Г. Теория журналистики: моделирование и применение/ С.Г. Корконосенко.- Москва: Логос, 2010.-247 с.
10. Рэндалл Д., Харитонов В. Универсальный журналист. пер. с англ.. 3-е изд., испр. и доп./ Пер. Порьяза А.- Спб., 1999.-368 с.
11. [Валгина Н.С. Теория текста / Н.С. Валгина.- М., 2003. \[Электронный ресурс\]. - URL.: http://evartist.narod.ru/text14/01.htm](http://evartist.narod.ru/text14/01.htm)
12. [Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов / А.В. Колесниченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2017. — 400 с. — 978-5-7567-0821-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56988.html](http://www.iprbookshop.ru/56988.html)
13. [Ларри Кинг Путь журналиста \[Электронный ресурс\] / Кинг Ларри. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 290 с. — 978-5-9614-5108-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48448.html](http://www.iprbookshop.ru/48448.html)
14. [Свитич Л.Г. Введение в специальность. Профессия журналист \(3-е издание\) \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов / Л.Г. Свитич. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2012. — 256 с. — 978-5-7567-0602-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56998.html](http://www.iprbookshop.ru/56998.html)
15. [Сосновская А.М. Журналист: личность и профессионал \(психология идентичности\). СПб.: Роза мира, 2005. 206 с. - \[Электронный ресурс\]. - Режим доступа: http://www.evartist.narod.ru/text19/037.htm](http://www.evartist.narod.ru/text19/037.htm)
16. [Телевизионный журналист. Основы творческой деятельности \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов / И.Н. Апухтин \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2015. — 216 с. — 978-5-7567-0778-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56305.html](http://www.iprbookshop.ru/56305.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- «Редакторам.ру» (портал об издательском деле и редактировании), адрес доступа: http://www.redaktoram.ru/redak_books.php. доступ неограниченный
- Библиотека Evarist «Журналистика», адрес доступа: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>. доступ неограниченный
- Библиотека Журналиста, адрес доступа: <http://journalism.narod.ru/>. доступ неограниченный
- Библиотека центра экстремальной журналистики, адрес доступа: <http://www.library.cjes.org/online/>. доступ неограниченный
- Журнал «Вопросы теории и практики журналистики», адрес доступа: <http://jq.isea.ru/>. доступ неограниченный
- Интернет-версия журнала «Журналист», адрес доступа: <http://journalist-virt.ru>. доступ неограниченный
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

- Новый репортер, сайт о новых медиа, адрес доступа: <http://newreporter.org/>. доступ неограниченный
- Сайт факультета журналистики МГУ, адрес доступа: <http://journ.msu.ru>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Раздел "Журналистика", адрес доступа: <http://www.gumer.info/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный
- Электронный журнал «Медиаскоп», адрес доступа: <http://www.mediascope.ru/>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области теории журналистики, литературного редактирования, типологии СМИ.

Учебным планом предусмотрены только практические (семинарские) занятия по дисциплине. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий;
- прием и представление творческих заданий, выполненных на занятии.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- подготовка сообщений для круглых столов, коллоквиумов.
- выполнение творческих заданий;

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- WinDjView,
- MS Office,
- XnView,
- Inkscape,
- Gimp,
- Adobe Flash player,
- Adobe Acrobat Reader_11,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Студенческая телевизионная студия "ЭтаЖи",
- Медиациентр,
- Студенческая научно-практическая лаборатория "Учебная газета",
- Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)